

TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI EĞİTİM SÜRECİ

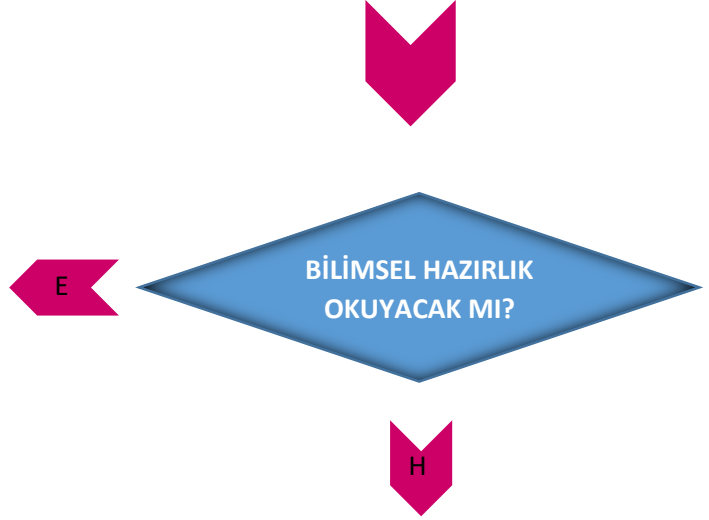
Bu program; toplamda 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, seminer dersi, uzmanlık alan dersi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Kredisi olmayan seminer dersi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

İLK KAYIT

Kayıt hakkı kazananlar asil aday; ilanda istenen belgeler ve internet kayıt ortamından sağladıkları aday numarası ile birlikte E.Ü ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞINA başvuruda bulunur. Asil adayın belirlenen tarihlerde kayıtlanmaması durumunda ise yedek adaya kayıtlanma hakkı tanınır.

Öğrencilerin bilimsel hazırlık programları anabilim dalı kurulu tarafından hazırlanır ve anabilim dalı başkanlığı tarafından öğrencinin kayıt tarihini izleyen 15 gün içinde enstitü müdürlüğüne gönderilir. Madde 30-(4)

Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır. Yaz öğretimi bu süreye dâhil edilmez. **Süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilişiği kesilir.** Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.



DANIŞMAN ATAMASI

Enstitü anabilim dalı kurulu her öğrenci için Üniversite kadrosunda bulunan bir danışmanını, öğrencinin kesin kaydını takip eden 15 gün içinde enstitü müdürlüğüne önerir. Danışman enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir.



DERS SEÇİMİ VE KAYIT YENİLEME

- ❖ Öğrenci, her eğitim-öğretim yılı için ilan edilen akademik takvimde güz ve bahar dönemleri için belirtilen tarihler arasında Ege Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden elektronik ortamda kayıt yaptırmak zorundadır.
- ❖ Her yarıyılın 2.haftasında danışmanın onayı ile EBYS üzerinden elektronik ortamda ders ekleme ve ders silme işlemleri yapılabilir.
- ❖ Enstitü anabilim dallarındaki lisansüstü öğretim planlarında, lisansüstü programdan mezun olunabilmesi için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, tez, seminer ve benzeri çalışmaları ile bu çalışmalara karşılık gelen krediler belirtilir.
- ❖ Kayıt yenileme aşamasında öğrenci, eğer ders dönemindeyse, kayıtlı olduğu programın müfredatında yer alan o yarıyılın derslerine, eğer tez dönemindeyse uzmanlık alan dersi ve tez çalışmasına kayıtlı olmak durumundadır. Kayıtlı olmanın kesinleşmesi için, kayıt tarihleri içerisinde Danışman Onayı gerekmektedir.
- ❖ Kayıt yenileme işlemlerini süresi içinde yapmayan öğrencilerden belgelenebilir mazereti bulunanların, geçen sürenin devamsızlıktan sayılması şartıyla, beşinci hafta sonuna kadar ders kayıt işlemlerinin yapılıp yapılmamasına ilgili enstitü yönetim kurulu karar verir.
- ❖ Öğrenci, kaydını yenilemediği dönemde öğrencilik haklarından yararlanamaz. Kayıt yenilenmeyen dönemler azami öğrenim süresinden sayılır.



DERS AŞAMASI

- ❖ En az 7 adet ders, 21 yerel kredi, seminer dahil 60 AKTS lik ders başarı ile tamamlanmalıdır.
- ❖ Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği dersinin tezli yüksek lisans programında verilmesi zorunludur.
- ❖ Öğrencinin alacağı derslerin en çok ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla lisans derslerinden seçilebilir. Madde 4-(2)
- ❖ Öğrenci danışmanın önerisi, anabilim dalı kurulunun kararı ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslere de kayıtlı olabilir. Öğrenci, enstitü yönetim kurulu kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarından, asgari ders yükünden sayılmak üzere en fazla iki ders alabilir. Madde 4-(2)
- ❖ Öğrenci başarısız olduğu zorunlu/seçmeli derslere, o derslerin açıldığı yarıyıldan veya yaz okulunda tekrar kayıt yaptırabilir, seçmeli dersler yerine danışmanın onayladığı başka bir seçmeli derse de kayıtlı olabilir. Madde 36-(9)
- ❖ Öğretim planlarında yer alan seçmeli dersler içinden hangilerini öğrencilerin alacağına, öğrenci ile birlikte öğrencinin danışmanı karar verir. Zorunlu derslerin tamamının alınması gerekmektedir.
- ❖ Yüksek lisans programına kayıtlı bir öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için ders başarı notunun en az CC olması gerekir.
- ❖ **Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin programdan ilişkisi kesilir. Madde 6-(3)**



TEZ AŞAMASI

- ❖ Danışman olarak atanan öğretim üyesi, danışmanı olduğu öğrencinin tez önerisini en geç ikinci yarıyıl sonuna kadar anabilim dalı başkanlığı aracılığıyla enstitü müdürlüğüne gönderir. Danışman ve tez konusu enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir.
- ❖ Tez aşamasında en az iki yarıyıl Tez Çalışması ve Uzmanlık Alan Dersi' ne kayıtlanılarak 60 AKTS tamamlanması gerekmektedir.



SÜRE

- ❖ Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın 4 yarıyıldır ve program en çok 6 yarıyıldan tamamlanır. Madde 6-(1)
- ❖ Öğrenci, tezli yüksek lisans programını ilgili anabilim kurulunun gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile en az 2 yarıyıl tez çalışması yürütmek koşuluyla 3 yarıyıldan tamamlayabilir. Madde 6-(2)
- ❖ **Tezli yüksek lisans programının azami süresi 6 yarıyıldır. Azami süre içinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin programdan ilişiği kesilir. Madde 6-(4)**



TEZ YAZIMI

Yüksek lisans programındaki bir öğrenci, tamamladığı tezini enstitünün tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü sınavda savunarak başarılı olmakla yükümlüdür.



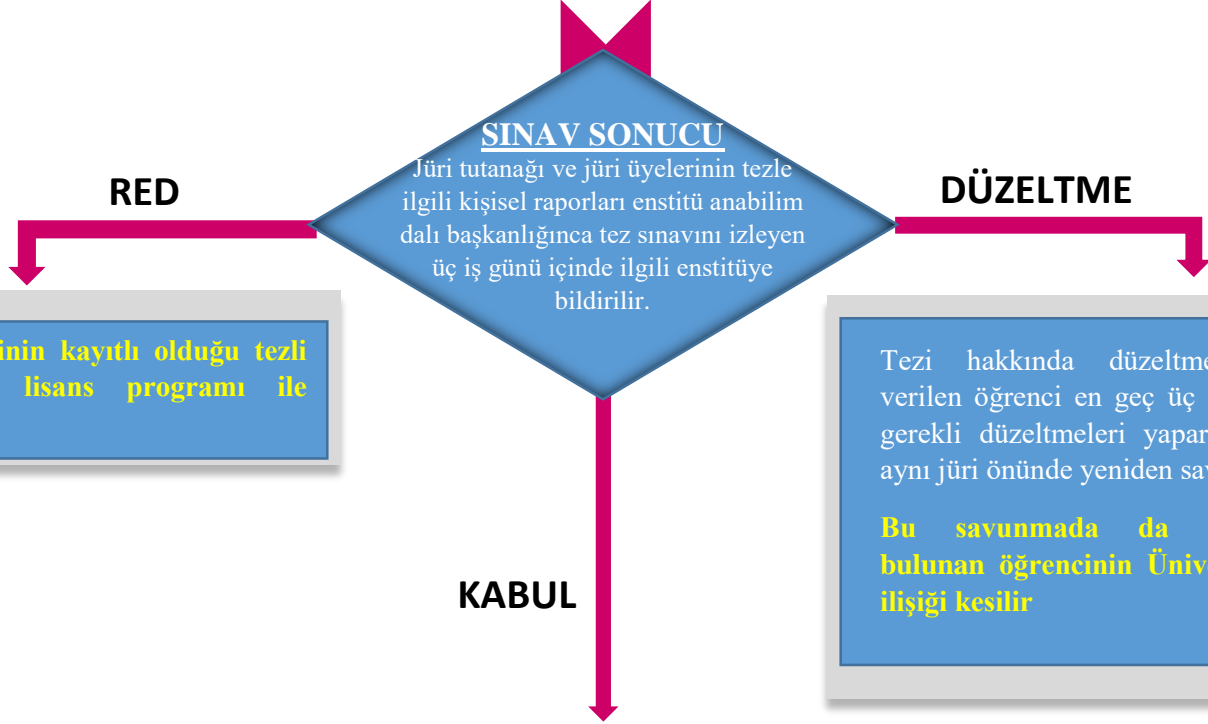
TEZ SAVUNMA SINAVI ÖNERİ AŞAMASI

- ❖ Yüksek lisans tez jürisi, danışman ve ilgili enstitü anabilim dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere 3 veya 5 öğretim üyesinden oluşur. Jürinin 3 kişiden oluşması durumunda ikinci danışman jüri üyesi olamaz. Madde 8-(2)
- ❖ Yüksek lisans tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Tez sınav tarihinden en az dört hafta önce Danışman, tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü, Tez Çalışması-Uzmanlık Alan Dersi başarı durumuna ilişkin görüşünü ve Tez savunma sınavı jüri öneri formunu (web sayfamızda Formlar/Akademik Formlar)anabilim dalı başkanlığı aracılığıyla enstitüye teslim eder ve öğrenci tezi enstitü Tez sistemine yükler. Anabilim Dalı başkanlığı öneriyi enstitüye gönderir.
- ❖ Tez savunma sınav tarihi ve saati ile sınavın yapılacağı yer anabilim dalı başkanlığının önerisi üzerine enstitü yönetim kurulunca belirlenir. Madde 8-(3)



TEZ SAVUNMA SINAVI

Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavının süresi en az 45, en fazla 90 dakikadır. Tez sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir. Madde 8-(6)



MEZUNİYET İŞLEMLERİ

- ❖ Tez sınavında başarılı olmak mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, yüksek lisans tezinin ciltlenmiş en az üç kopyasını ve Enstitü web sayfasında Mezuniyet modülünde (<https://fenbilimleri.ege.edu.tr/tr-1376/.html>) yer alan diğer belgeleri tez sınavı tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili enstitüye teslim eder. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.
- ❖ Tezi şekil yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisinin, mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla mezuniyeti enstitü Yönetim Kurulu'nda onaylanır ve öğrenci tezli yüksek lisans diploması almaya hak kazanır.
- ❖ Öğrenci onaylanan tezinin ciltli kopyalarını, jüri üyelerine teslim eder.
- ❖ Mezuniyet tarihi tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının anabilim dalı başkanlığınca enstitüye ileildiği tarihtir.
- ❖ Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

Yukarıda yer alan bilgiler **Ege Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği** 'nin ilgili maddeleri kapsamında hazırlanmıştır. Ayrıntılı bilgi edinmek için **Ege Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği** ve **YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği** 'ni inceleyiniz.